|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **تصميم نظام ل(ادارة النفايات – دعم اتخاذ القرار)** | | | |
| **اسم المتطلب** | **الرد** | **التقنية المستخدمة** | **ملاحظات** |
| * + **يجب ان يكون البرنامج اداة مساعدة وداعمة لمتخذي القرار بالامانة لاختيار افضل الحلول البيئية.**     - تقديم الدعم للجهة المشرفة في تقييم الحلول البيئية واستراتيجيات الادارة المتكاملة للنفايات البلدية من حيث:     - التكلفة الاقتصادية     - والفوائد البيئية المتوقعة. | **في الاسفل** |  |  |
| * + **يتضمن البرنامج خيارات تصميم متعددة لجميع مراحل اداة النفايات :**     - * جمع النفايات       * استعادة المواد       * التسميد       * تحويل النفايات الى طاقة       * التخلص النهائي في مرادم النفايات |
| * + **تفضيل الحلول المستدامة في طليعة الحلول والبدائل المقترحة داخل البرنامج** | **في الاسفل** |  |  |
| * + **تعيين اكثر الطرق فعالية من حيث :**     - التكلفة     - والاثر البيئي المتوقع     - لزيادة النسب الخاصة بتدوير النفايات العضوية | **ضمن النطاق**  **\*يجب كافة الدراسات والبيانات** | * + **من خلال نظام مؤشرات تقييم الاداء** | * + **مثال:**   + **لا بد من توفير نتائج الرقابة على اداء مركبات النظافة من خلال برنامج نظام الرقابة الآلية (AVL)**   + **تزويد دراسة وتحليل مستوى النظافة**   + **......** |
| * + **يجب ان يتم تحيد الخيارات والانظمة التي من المرجح ان تزيد من نسب الفرز والتدوير بالتوافق مع مردود اقتصادي ايجابي.** | **ضمن النطاق**  **\*يجب تزويد كافة الدراسات والبيانات** | * + **من خلال نظام مؤشرات تقييم الاداء** |  |
| * + **ينبغي ان تستند جميع الخيارات على البيانات المدثة عن:**     - كميات النفايات     - ومكوناتها المختلفة     - والانظمة المطبقة في عمليات جمع النفايات |
| * + **تقييم الاجراءات والخدمات الخاصة بجمع المواد القابلة للتدوير وفصلها عن النفايات العضوية** |
| * + **على الاستشاري توفير كافة الاجهزة والبرمجيات اللازمة لاعداد هذا البرنامج** | **خارج النطاق** |  |  |
| * + **متطلبات النظام الآلي لتطوير أعمال النظافة والمرادم وادارة النفايات** | **خارج النطاق** |  |  |
| * + **على الاستشاري توفير كامل المعدات والبرنامج والبنية التحتية لنظام الاتصالات الخاص بالنظام الآلي للاشراف على مشاريع النظافة والمرادم وادارة النفايات بمدينة جدة ، ويجب ان يتم تركيبها في موقع تحدده الجهة المشرفة** | **خارج النطاق** |  |  |
| * + **يتحمل الاستشاري كامل تكاليف استضافة الخوادم والمعدات اذا ما تم تركيبها بموقع اخر غير موقع مكتب المشروع بمدينة جدة ، وذلك طيلة مدة العقد.** | **خارج النطاق** |  |  |
| * + **يجب على الاستشاري توفير اجهزة الكمبيوتر وخوادم البيانات والبرامج والبنية التحتية للاتصالات المناسبة التي تمكنه من تحقيق الآتي:**   + **التمكن من توفير وادارة خوادم (سيرفرات) النظام عن بعد وبفاغلية تامة**   + **تقديم الصيانة اللازمة لبرمجيات النظام وتطويرها وتوفير الاختبارات اللازمة لتشغيل وتوصيل التحسينات المستقبلية.** | **خارج النطاق** |  |  |
| * + **على الاستشاري ان يقوم بصيانة واصلاح كافة اجهزة ومعدات الكمبيوتر والخوادم والبنية النتحتية للاتصالات طيلة مدة العقد.**   + **مهام الاستشاري في ادارة واعداد وتطوير وتشغيل وصيانة النظام** | **خارج النطاق** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المهام العامة** | |  |  |
| **اسم المتطلب** | **الرد** | **التقنية المستخدمة** | **ملاحظات** |
| * + **توفير احتياجات تطوير وتشغيل وصيانة النظام الآلي للاشراف على مشاريع النظافة والمرادم وادارة النفايات من الخوادم والاجهزة الملحقة والبرمجيات الجاهزة للبنية الاساسية للتشغيل.** | **خارج النطاق** |  |  |
| * + **توفير البيئة المناسبة للنظم الجاهزة والنقنيات المعاونة في تطوير النظام** | **خارج النطاق** |
| * + **تطبيق نظم أمن لحماية البيانات والمعلومات ووضع القوائد اللازمة لمنع الضرر بأجهزة الحاسبات والخوادم وشبكات الاتصال** | **ضمن النطاق** |  | **يشمل فقط تأمين النظام من خلال توفير SSL و تأمين نظام بالمخاطر Security pernaplities**  **سيتم عمل نسخ احتياطية للملفات عند وجود تحديث كما سيتم عمل خطة للنسخ الاحتياطي لقواعد البيانات** |
| * + **ضمان وضع نسخ احتياطية لانظمة العمل والملفات وبرامج المصدر والبيانات وتأمينها للرجوع اليها عند الأعمال المفاجئة او حدوث كوارث.** | **ضمن النطاق** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الخدمات :** | |  |  |
| **اسم المتطلب** | **الرد** | **التقنية المستخدمة** | **ملاحظات** |
| **خدمات توفير الخوادم وأجهزة التخزين:** | | | |
| * + **يقوم الاستشاري بتوفير اجهزة الخوادم عالية المواصفات والكبائن الخاصة بها وتوفير كامل ملحقاتها** | **خارج النطاق** |  |  |
| * + **توفير المكان المناسب والبيئة المناسبة لها** | **خارج النطاق** |
| * + **توفير وتنظيم مصادر الطاقة والتكييف لضمان استمرارية عمل الخوادم على مدار الساعة** | **خارج النطاق** |
| * + **توفير مصادر طاقة تبادلية ، واحتياطية تعمل في حالات الطوارئ** | **خارج النطاق** |
| * **توفير النسخ الاحتياطية للانظمة والبيانات:** |  |
| * + **توفير نظام نسخ احتياطي وربطه بأجهزة تخزين بنظام التخزين التبادلي والاحتياطي لضمان التوافرية والجاهزية القصوى للمعلومات عند طلبها ويتم ذلك :**     - اما عن طريق الربط المباشر بالالياف البصرية     - او عن طريق الشبكة في غير اوقات الذروة | **خارج النطاق** |  |  |
| **توفير البرامج المرخصة** | | | |
| * + **توفير جميع البرامج المرخصة اللازمة للقيام بمهامة** | **خارج النطاق** |  |  |
| * + **ومتابعة انتهاء صلاحية الرخص وتحديثها طوال مدة العقد** |  |  |  |
| * **تيسير الدخول الموحد والتعرف على الهوية** | **ضمن النطاق** | * **بحاجة لمعرفة ال structure الخاص ب الامانة** | **هل يقصد الربط Active Security**  **تحديد الانظمة الاخرى** |
| * + **تقديم الدعم الفني والبيئة المناسبة لتوفير خدمة التعرف على الهوية لاستخدام النظام عن طريق :** |
| * + - الدخول الموحد للمستخدمين بنفس معرف المستخدم وكلمة المرور |
| * + - من اجل تسهيل عملية الدخول في كافة الخدمات الالكترونية المقدمة. |
| **خدمات امن وحماية المعلومات** | | | |
| * + **ضمان امن وحماية البيانات من خلال توفير:** | **ضمن النطاق** |  | **توفير ال SSL** |
| * + - كافة برامج الحماية وانظمة المعلومات المتطورة |
| * + - ومراقبة الشبكة من اي اختراق |
| **ضمان جودة الخدمات** | | | |
| * + **توفير البيئة المناسبة والامنة والتي تتوافق مع اعلى المواصفات العالمية لاستضافة الاجهزة** | **خارج النظام** | **التواصل مع احمد مطارقة من قبل شركة ناشر نت** |  |
| * + **تحقيق التوافرية للانظمة والاجهزة 24 ساعة في اليوم لمدة 7 ايام في الاسبوع** | **خارج النطاق** |  | **توفير سيرفرات خاصة Load Balancer** |
| * + **سهولة وسرعة الوصول لاي بيانات او تقارير يستعلم عنها مستخدمي النظام** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **توافر انظمة توثيق على مستوى عال من الدقة** | **ضمن النطاق وتشمل الآتي:**  **وثيقة تحليل النظام**  **وثيقة الاجراءات المستقبلية**  **وثيقة اختبار النظام**  **......** |  |  |
| **خدمة الربط مع نظام البلاغات بالامانة (940)** | | | |
| * + **ضرورة ربط نظام البلاغات بالامانة مع المكونات البرمجية النظام فيما يخص الادارة العامة للنظافة والمرادم** | **ضمن النطاق فقط الآتي:**   * + **ال Web service**   + **توفير ال APIs المطلوبة لاستقبال البيانات الى النظام** | * + - * **ادارة البلاغات**       * **عينة من البيانات** | **\*عملية تزويد البيانات من مسؤولية نظام البلاغات(940)**  **\*ال Web service من مسؤولية الجهة الأخرى** |
| * + **يتم ادماج ومعالجة وتحليل البيانات بشكل متكامل بما يسمح للمستخدمين:** |  |  |
| * + - الاستعلام عن البلاغات وانواعها وتكرارها والمسدد من منها |  |  |
| * + - الحصول على تقارير مدعومة بالجداول الاحصائية والرسومات من خلال مخرجات النظام |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اعداد النظام :** | |  |  |
| **اسم المتطلب** | **الرد** | **التقنية المستخدمة** | **ملاحظات** |
| * + **على الاستشاري تصميم البرنامج وادواته التحليلية** | **ضمن النطاق** | **سيتم استخدام طريقة ال (Agile) في تصميم النظام** |  |
| * + **يجب على الاستشاري ضمان ان البرنامج يملك القابلية للتفاعل مع البرامج الاخرى والتي يتم استخدامها في بيئة العمل الخاصة بامانة جدة وعليه يجب ان يكون قادرا على التفاعل مع :**     - تقنيات المعيار المفتوح بحيث تسهل التكامل في المستقبل في اطار عمليات الحوسبة | **سيتم توفير web service –APIs** |  |  |
| * + **تنسيق الوثائق واجراء الحسابات وذلك عبر استخدام الخصائص الموجودة في:**     - مايكروسوفت اكسل والبوربوين والورد | **سيتم استخدام reporting service او crystal report لانشاء التقارير**  **النظام لا يدعم استيراد الوثائق والتعديل عليها** |  |  |
| * + **يتوجب على الاستشاري توفير آلية لاستبقاء وحفظ البيانات** | **سيتم عمل بالنسخ الاحتياطي بما يخص قاعدة البيانات** |  |  |
| * + **يجب على الاستشاري ضمان ان البرنامج يملك القابلية للتفاعل مع البرامج الاخرى والتي يتم استخدامها في بيئة العمل الخاصة بامانة جدة وعليه فان الرنامج يجب ان يكون قادرا على التفاعل مع تقنيات المعيار المفتوح بحيث تسهل عملية التكامل في المستقبل في اطار عمليات الحوسبة** | **سيتم توفير web service –APIs** |  |  |
| * + **توفير الطرفيات اللازمة للاطلاع طبقا لما تراه الامانة** | **خارج النطاق** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **تطوير النظام :** | |  |  |
| **اسم المتطلب** | **الرد** | **التقنية المستخدمة** | **ملاحظات** |
| * + **على الاستشاري ان يقوم بتطوير وتحديث ومتابعة برمجيات النظام طيلة مدة العقد وبما يلبي متطلبات الجهة المشرفة للاستفادة من البرامج** | **ضمن النطاق**  **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **على الاستشاري تصميم وتطبيق التحسينات في اعتمادية النظام واداوته التحليلية وذلك لتحسين مستوى التقارير** | **خلال سنة من تاريخ تطبيق النظام** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **فيما يلي مجالات التطوير :** |  |  |  |
| **اسم المتطلب** | **الرد** | **التقنية المستخدمة** | **ملاحظات** |
| * **نظام ادارة الوثائق :** |  |  |  |
| * + **تصميم وادخال نظام لادارة الوثائق ضمن النظام يستوعب المستندات العادية مثل الوورد والاكسل والنصوص والصور ... الخ او المستندات الذكية مثل تقارير البيانات والرسوم البيانية** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **يجب ترتيب الوثائق والمستندات في المجلدات الشخصية والمفضلة** |
| * + **يجب ان يمتلك نظام ادارة الوثائث آلية بحث فعالة وقوية** |
| * + **يجب ان يتيح النظام امكانية مشاركة المستندات ضمن المستخدمين لنظام في يسر وامان** |
| * **لوحة التحكم وعرض البيانات :** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **تطوير وتصميم وتطبيق لوحة عرض وتحليل بيانات عقود النظافة والمرادم موصلة بشكل مباشر وامن الى النظام** |
| * + **تصميم وتطبيق لوحة عرض قياسية بالاضافة الى لوحات عرض شخصية حسب ما هو مطلوب باستخدام الربط البيني للبيانات الحية للنظام مع قاعدة البيانات الخلفية** |
| * + **وبالتالي توفير تقارير بصرية بواسطة برنامج Adobe PDF ومستعرض الانترنت وتقارير النظام** |
| * **تقرير مؤشرات قياس الاداء :** | **ضمن النطاق**  **يجب توفير جميع الدراسات والتحليل خلال مرحلة التحليل** |  |  |
| * + **على الاستشاري مراجعة واستحداث عدد من مؤشرات قيلس الاداء ذات علاقة بالاحصائيات المهمة والمحفوظة ضمن النظام** |
| * + **تصميم وتطبيق البرامج المطلوبة ضمن النظام لتمكين توفير خدمات قياس اداء خدمات عقود النظافة والمرادم بواسطة ادوات تحليل مؤشرات القياس بالاضافة الى الرسوم البياناية والتقارير على لوحة التحكم وعرض البيانات** |
| * + **ضمان ان البرنامج يتيح امكانية اتخاذ القرارات لشكل اسرع من خلال استخدام لوحة التحكم وعرض البيانات التفاعلية والمتصلة ببيانات النظام الاتية في ذلك :**     - تتبع العمليات من خلال لوحات تحكم وعرض البيانات الاتية الخاصة بكل مستخدم |
| * + **على الاستشاري استخدام اساليب قياس الاداء لتقييم مستوى خدمات النظافة والمرادم من خلال جمع نتائج مؤشرات قيلس الاداء في مناطق عقود المقاولين بما بخص:**     - تقييم مستوى خدمات مقاولي النظافة والمرادم طبقا لالتزاماتهم التعاقدية |
| * + **تقييم مستوى النظافة عموما طبقا للمعايير العالمية لنظافة المدن ووفق الخدمات المنصوص عليها في عقود النظافة** |
| * + **على الاستشاري تصميم وتطبيق البرامج بحيث يساعد في تعزيز قدارات التقارير لتوفير وظائف تقديم تقارير قوية بالاضافة الى ادوات تحليلية من اجل تحقيق الاستفادة القصوى من البيانات المتوفرة وهذا يشمل تحديث تقارير محددة مسبقا وقدرات عرض التفاصيل واستعلامات نظام الاحداثيات الجغرافية (GIS)** | **ضمن النطاق , ولكن بعقد منفصل نسخة الاندرويد** |  |  |
| **دمج وتكامل البيانات :** | | | |
| * + **تصميم وادخال التغييرات في النظام لتسهيل عملية مشاركة البيانات مع انظمة الحكومية الاخرى من خلال:**     - استخدام التقنيات القابلة للتشغيل المتبادل وتبادل البيانات والتي هي ذات فائدة كبيرة للمستخدمين النهائيين     - تأمين عمليات الدخول الى البيانات من خلال خدمات شبكة الانترنت بواسطة توثيق المستخدمين     - تحديد البيانات الرئيسية وتوفير بنية منفصلة لحفظ واستخدام واعداد التقارير حول البيانات التي يتم مراجعتها     - ضمان عدم تراكم البيانات بشكل مستمر | **يجب تحديد الانظمة الأخرى المراد الربط معها** |  |  |
| * + تطوير آلية لاستبقاء البيانات |
| **تطبيق التقنيات الجديدة :** | | | |
| * + يتوجب ان يكون تجاوب بوابة شبكات الانترنت بمستوى يساعد على زيادة استخدام البوابة وفي نفس الوقت توفير البيانات الحية | ضمن النطاق |  |  |
| * + توفير برنامج يمكن المستخدم من التفاعل مع الموقع دون الحاجة الى تحديث الصفحة او ملحقات المستعرض |
| * + يجب ان يكون البرنامج قادر على توفير النطاق العريض المستخدم بحيث يتم عرض البيانات المطلوبة من والى الخادم بدلا من عرض البيانات الكاملة او الارسال والذي يمكن من ارسال كامل المحتويات لنموذج HTML الى الخادم | توضيح النقطة |
| **ترقية برنامج النظام :** | | | |
| * + **على الاستشاري القيام بأعمال التطوير الجديدة للنظام والتركيز على مجالات نظام المعلومات الجغرافية مما يؤدي الى ان يصبح النظام اكثر ذكاء في ما يخص نظم المعلومات الجغرافية والتي سوف تساعد على تصور وعرض بيانات المراقبة بشكل اوضح** | **متوفر من خلال نسخة الاندرويد** |  |  |
| * + **ربط التقارير المصورة مع الخرائط سوف يساهم في تحسين فعالية سير العمل داخل الخدمة** |
| **تفاعل النظام :** | | | |
| * + **يجب على الاستشاري ضمان ان النظام يملك القابلية للتفاعل مع البرامج الاخرى والتي يتم استخدامها في بيئة العمل الخاصة بأمانة جدة** | **مكرر** |  |  |
| * + **وعليه فإن النظام يجب ان يكون قادرا على التفاعل مع تقنيات المعيار المفتوح بحيث تسهل عملية التكامل في المستقبل في اطار عمليات الحوسبة** | **للتوضيح** |
| **تقنية التعرف الالكتروني على الاليات :** | | | |
| * + **قامت الادارة العامة للنظافة والمرادم بتطبيق تقنية التعرف الالكتروني على الضواغط والشاحنات وتتبع مساراتها التشغيلية بدءا من لحظة خروجها من معسكرات المقاولين مرورا بالمسارات التشغيلية لجمع النفايات ووصولا الى المحطات الانتقالية والمرادم لتفريغ حمولتها والعودة ومراقبة تفريغ الحاويات بجميع مناطق عقود النظافة** | **\*ضمن النطاق بتخصيص ال APIs اللازمة سواء استقبال او ارسال**  **\*خدمة ال Web service تقع على عاتق الجهة الأخرى** |  |  |
| * + **يجب على الاستشاري الربط بين المكونات البرمجية لهذه التقنية وبين المكونات البرمجية للنظام الالي للاشراف وادارة النفايات بالشكل المناسب وحسب توجيهات الجهة المشرفة** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الخصائص التطبيقية لبرنامج الرقابة وادارة العمليات** | |  |  |
| **اسم المتطلب** | **الرد** | **التقنية المستخدمة** | **ملاحظات** |
| **تطبيق القوى البشرية** | | | |
| * **الوصف** |  |  |  |
| * + **ادارة القوى البشرية الخاصة بالمشروع لكل :** * من المقاولين * والجهة المشرفة * والاستشاري   بشكل منفصل و بشكل تجميعي | **ضمن النطاق**  **غير شامل اجراءات المواراد البشرية**  **نظام شؤون الموظفين والرواتب** |  |  |
| * **التقارير ذات العلاقة** |
| * + **اعداد القوى البشرية طبقا لشروط كراسة المواصفات بحسب:** * الوظيفة * الجنسية * منطقة العقد * جهة العمل |
| * + **الاعداد الفعلية التي تم توريدها طبقا لخطط التشغيل بحسب :** * الوظيفة * الجنسية * منطقة العقد * جهة العمل |
| * + **تقارير الاداء لكل عنصر من عناصر القوى البشرية من حيث:** * الحضور والتواجد * نسبة الانجاز مقارنة بالخطط التشغيلية |
| * **الاشراف والمتابعة:** |
| * + **تجهيز ورفع المواصفات والشروط الخاصة بالقوى العاملة من واقع كراسات المواصفات من حيث**   + الاعداد   + الوظائف   + التوزيع الجغرافي   + اضافة وتعديل ونقل وتوقيف مؤقت وتوقيف دائم لعناصر القوى البشرية |
| * **المقاول** |
| * + **الاطلاع على الشروط والاعداد الواجب توفيرها من قوى عاملة خاصة بعقده**   + **طلب الاضافة او التعديل او التوقيف او النقل لعنصر من عناصر القوى البشرية** |
| * **الجهة المشرفة** |
| * + **الاطلاع واعتماد وتعديل ما تم اعداده من قبل الاستشاري بخصوص شروط كراسة المواصفات** |  |  |
| **تطبيق الآليات** | | | |
| * **الوصف** |  |  |  |
| * + **ادارة الاليات الخاصة بالمشروع لكل من :**   + المقاولين   + الجهة المشرفة   + الاستشاري   بشكل منفصل وبشكل تجميعي | **ضمن النطاق** |
| * **تقارير ذات العلاقة** |
| * + **اعداد الاليات طبقا لشروط كراسة المواصفات بحسب :**     - النوع     - الحجم     - منطقة العقد     - الموقع |
| * + **الاعداد الفعلية التي تم توريدها طبقا لخطط التشغيل بحسب**     - النوع * الحجم * منطقة العقد |
| * + **تقارير الاداء لكل من عناصر الآليات من حيث:** * التوريد والتواجد * نسبة الانجاز مقارنة بالخطط التشغيلية * الجاهزية |
| * **الاشراف والمتابعة** |
| * + **تجهيز ورفع المواصفات والشروط الخاصة بالآليات من واقع كراسات المواصفات من حيث**   + الاعداد   + النوع   + الحجم   + التوزيع الجغرافي |
| * + **اضافة وتعديل ونقل وتوقيف مؤقت ودائم لعناصر الآليات** |
| * **المقاول** |
| * + **الاطلاع على الشروط والاعداد الوجب توفيرها من الآليات الخاصة بعقده** |
| * + **طلب الاضافة او التعديل او التوقيق او النقل لعنصر من عناصر الآليات** |
| * + **الاطلاع واعتماد وتعديل ما تم اعداد من قبل الاستشاري بخصوص شروط كراسة المواصفات** |
| **تطبيق الحاويات** | | | |
| * **الوصف** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **ادارة الحاويات والبراميل الخاصة بالمشروع لكل من المقاولين بشكل منفصل وبشكل تجميعي** |
| * **التقارير ذات العلاقة** |
| * + **اعداد الحاويات والبراميل طبقا لشروط كراسة المواصفات بحسب :**   + النوع   + الحجم   + منطقة العقد   + الموقع |
| * + **الاعداد الفعلية التى تم توريدها طبقا لخطط التشغيل بحسب :**   + النوع   + الحجم   + منطقة العقد   + الموقع |
| * + **تقارير الاداء لكل عنصر من عناصر الحاويات والبراميل من حيث:**   + التوريد والتواجد   + الجاهزية   + **حالة تواجد الحاويات والبراميل والتقارير اللحظية** |
| * **الاشراف والمتابعة** |
| * + **تجهيز ورفع المواصفات والشروط الخاصة بالحاويات والبراميل من وقع كراسات المواصفات من حيث:**   + الاعداد   + النوع والحجم   + التوزيع الجغرافي |
| * + **اضافة وتعديل ونقل وتوقيف دائم لعناصر الحاويات والبراميل** |
| * **المقاول** |
| * + **الاطلاع على الشروط والاعتماد الواجب توفيرها من الحاويات والبراميل الخاصة بعقده** |
| * + **طلب الاضافة او التعديل او التوقيف او النقل لعنصر من عناصر الحاويات** |
| * **الجهة المشرفة** |
| * + **الاطلاع واعتماد وتعديل ما تم اعداده من قبل الاستشاري بخصوص شروط كراسة المواصفات** |
| **تطبيق المعسكرات** | | | |
| * **الوصف** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **ادارة المعسكرات الخاصة بالمقاول والكشف عن المخالفات وعدم الكفاية بشكل دوري حسب المتفق عليه كراسة الشروط والمواصفات**   + **اعداد تقارير مجمله وتفصيلية عن كل حدث وفحص عن المخالفات التي يتم الكشف عنها في الفحص** |
| * **التقارير ذات العلاقة** |
| * + **الحالة العامة للمعسكر لفترة او عدة فترات** |
| * + **حالة اجزاء مختارة من المعسكرات مثل**   + سكن العمالة   + دورات المياه   + ..... |
| * + **حالات المخالفات التي وقعت ونسبة الانجاز** |
| * **الاشراف والمتابعة** |
| * + **رفع المواصفات الخاصة بالمعسكرات من واقع كراسة الشروط والمواصفات** |
| * + **تهيئة النظام واضافة عوامل واماكن الفحص التي يعمل من خلالها النظام وعلى اساسة يتم الفحص** |
| * + **رفع تماذج الفحص لتأخذ دورتها ويتم تحديد ما اذا احتوت مخالفة ام لا** |
| * **الاشراف والمتابعة** |
| * + **الاطلاع على المواصفات والشروط الواجب مراعاتها عند التعاقد والتي سيتم المراقبة عليها والكشف عن المخالفات التي تقع** |
| * + **امكانية مشاهدة تقارير المخالفات الواقعة حتى يتم الحد من وقوعها مستقبلا** |
| * **الجهة المشرفة** |
| * + **الاطلاع واعتماد الشروط والمواصفات مع امكانية التعديل على الشروط والمواصفات المعدة من قبل الاستشاري** |
| * + **مشاهدة التقارير الخاصة بالمخالفات الواقعة على المعسكرات** |
| **تطبيق ورش الصيانة** | | | |
| * + **ادارة ورش الصيانة الخاصة بالمقاول والكشف عن المخالفات وعدم الكفاية بشكل دوري حسب المتفق عليه في كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بالعقود** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * **التقارير ذات العلاقة:** |
| * + **تقارير موجودات الورشة** |
| * + **حالة جاهزية الورش من حيث :**     - المعدات     - وقطع الغيار     - والعدة اللازمة     - والعمال المهرة و ... |
| * + **حالة المخالفات التي وقعت ونسبة الانجازات** |
| * **الاشراف والمتابعة** |
| * + **القيام بعمليات الفحص ورفعها على النظام لتأخذ مسارها التالي ان كانت مخالفة تستحق التعويض ام التنبيه** |
| * + **تحديد العمليات وفقا لكراسة الشروط والمواصفات** |
| * **المقاول** |
| * + **تحديد ورش العمل حسب الشروط والمواصفات الواردة في كراسة الشروط والمواصفات** |
| * + **طلب الاضافة او التعديل على الشروط والمواصفات بحسب المنصوص عليها في العقد وكراسة الشروط والمواصفات** |
| * **الجهة المشرفة** |
| * + **اعتماد الشروط والمواصفات مع امكانية التعديل عليها** |
| **تطبيق المخزون** | | | |
| * + **ادارة كافة انواع و اصناف المخزون لكل ما ينص عليه شروط كراسة المواصفات من ادوات** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * **التقاري ذات العلاقة** |
| * + **الكميات والاعداد الواجب توافرها من الادوات والمواد اللازمة لعمليات التشغيل مثل :**     - مكنسات     - عربيات     - اكياس     - كمامات     - كفوف     - اسرة العاملين     - مراتب     - اوسدة     - بطانيات |
| * **الاشراف والمتابعة** |
| * + **اضافة الاعداد المنصوص عليها في شروط العقد** |
| * + **الجرد الدوري والتأكد من العاداد والكيات** |
| * **المقاول** |
| * + **الاضافة او التعديل بحسب المنصوص عليه في العقد وكراسة الشروط والمواصفات** |
| * **الجهة المشرفة** |
| * + **الاطلاع على الشروط واعتمادها او رفضها** |
| **تطبيق الخطط التشغيلية** | | | |
| * **الوصف** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **ادارة خطط التشغيل الواردة من المقاولين والمدققة من قبل الاستشاري** |
| * **التقارير ذات العلاقة** |
| * + **تقارير خطط ومسارات نظافة الشوارع والاراضي والفضاء والارصفة** |
| * + **تقارير خطط ومسارات التقاط النفايات المبعثرة** |
| * + **تقارير خطط شفط مياه الامطار والمياه المتسربة** |
| * + **تقارير خطط ومسارات جمع ونقل النفايات المنزلية والتجارية** |
| * + **تقارير خطط ومسارات غسيل وتطهير وصيانة حاويات النفايات** |
| * + **تقارير خطط ومسارات جمع ونقل النفايات ذات الحجم الكبير ومخلفات الحدائق المنزلية** |
| * + **تقارير خطط ومسارات تشغيل وصيانة ونظافة المحطات الانتقالية** |
| * + **تقارير خطط نظافة غسيل الحاويات** |
| * + **تقارير خطط ومسارات نزافة الشواطئ** |
| * + **تقارير خطط توزيع الافراد** |
| * + **تقارير خطط توزيع الاليات** |
| * **المتابعة والاشراف** |
| * + **الاطلاع على رفع الخطط التشغيلية من قبل المقاول واعتمادعا** |
| * + **عكس التعديلات المستقبلية على خطط التشغيل حسب الحاجة** |
| * **المقاول** |
| * + **رفع الخطط التشغيلية من قبل المقاول وانتظار تدقيق المقاول واعتماد الامانة** |
| * + **رفع طلبات التعديل على خطط التشغيل الى الاستشاري** |
| * **الجهة المشرفة** |
| * + **الاطلاع على الخطط التشغيلية من قبل المقاول واعتمادها بعد تدقيق الاستشاري** |
| **تطبيق الرقابة** | | | |
|  | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **ادارة الرقابة الخاصة بالاستشاري والمبنية على مخرجات خطط التشغيل المقدمة من المقاول والمعتمدة لدى الامانة** |
| * **التقارير ذات العلاقة** |
| * + **تقارير مسارات ضواغط** |
| * + **تقارير مسارات كانساات** |
| * + **تقارير مسارات قلابات** |
| * + **تقارير مسارات حاويات** |
| * + **تقارير مسارات عمالة** |
| * **الاشراف والمتابعة** |
| * + **رفع خطط الرقابة المعتمدة من قبل الاستشاري واعتمادها** |
| * + **اجراء التعديلات المستقبلية على خطط الرقابة حسب الحاجة** |
| * **المقاول** |
| * + **الاطلاع على خطط الرقابة الدورية** |
| * **الامانة** |
| * + **الاطلاع على خطط الرقابة الدورية من قبل الاستشاري واعتمادها** |
|  |
| **تطبيق رصد المخالفات** | | | |
|  | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **ادارة المخالفات الواردى من نماذج الفحص وتطبيقات الاجهزة المحمولة اندرويد** |
| * + **التقارير ذات العلاقة:** |
| * + **تقرير مخالفات العينات المصورة** |
| * + **تقارير مخالفات الورش** |
| * + **تقارير مخالفات الاليات** |
| * + **تقارير مخالفات الكنس الالي** |
| * + **تقارير مخالفات الكنس اليدوي** |
| * + **تقارير مخالفات التقاط النفايات** |
| * + **تقارير مخالفات المتنزهات** |
| * + **تقارير مخالفات الضواغط** |
| * + **تقارير مخالفات المعسكرات** |
| * + **تقارير مخالفات العاملين** |
| **تقارير مخالفات الحاويات** |
| * **الاستشاري** |
| * + **رفع النماذج الفحص وتدقيقها واعتمادها منها ما يلي:**     - نموذج فحص العينات المصورة الفورية بواسطة الاجه. الكفية اندرويد     - نموذج فحص الورش     - فحص الاليات     - نموذج فحص الكنس الالي     - نموذج فحص الكنس اليدوي     - نموذج فحص التقاط النفايات     - نموذج فحص المتنزهات ودورات المياه     - نموذج فحص الضواغط     - نموذج فحص المعسكرات     - نموذج فحص العاملين     - نموذج فحص الحاويات |
| * **المقاول :** |
| * + **يصل للمقاول تنبها بالمخالفات الواقعة آنيا حتى يتسنى له التسديد ويقوم بالتسديد او التعويض برصد حالات المخالفات المعالجة من واقع الميدان** |
| * + **يتم استلام المخالفات بواسطة نظام الويب او من خلال الاجهزة الكفية** |
| * **الجهة المشرفة:** |
| * + **الاطلاع على تقارير رصد المخالفات واعتماد او رفض التسديدات من قبل المقاول** |
| **تطبيق تقييمات الاداء الآلية** | | | |
|  | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **يقوم النظام باصدار تقييمات آلية لاداء المقاول ليتمكن الاستشاري من تنفيذ عمله بالصورة المطلوبة وبناء قرارات التعديل على خطط الرقابة** |
| * + **كما يقوم النظام ايضا بعمل تقييمات آلية لاداء الاستشاري وموظفيهم حتى تتمكن الامانة من الاطلاع على سير العمل** |
| * + **تتم هذه التقييمات الآلية عن طريق خوارزميات خاصة بهذا العمل من حيث :**     - الكثافة السكانية     - كمية النفايات     - ساعات الخدمة     - المواسم     - ..... |
| * + **تعمل وفق نظام التقييم المنصوص عليه غي كراسة الشروط والمواصفات الخاص بالاستشاري والمقاول وتساعد متخذي القرار في الامانة للاطلاع على اقتراحات من النظام** |
| * + **التقارير ذات العلاقة** |
| * + **تقرير اداء بحسب المعايير العالمية لمستوى نظافة المدن** |
| * + **تقرير اداء بحسب المواصفات الخاصة بالشؤون البلدية والقروية** |
| * + **تقرير اداء موظفي المقاولين** |
| * + **تقرير اداء موظفي الاستشاري** |
| * + **نقرير اداء موظفي الامانة** |
| * + **تقرير اداء مستوى الخدمة** |
| * + **تقرير اداء المناطق والبلديات** |
| * + **تقرير اداء المواسم** |
| * + **تقارير مساعدة في اتخاذ القرارات:** |
| * + **قرارات تعديل اعداد / توزيع الآليات** |
| * + **قرارات تعديل أعداد / توزيع العمالة** |  |  |
| * + **قرارات تعديل اعداد / توزيع الحاويات** |
| * + **قرارات تعديل اعداد / توزيع المناطق الجغرافية** |
| * **الاستشاري** |
| * + **بماء خوارزميات التقييم الآلي** |
| * + **الاطلاع على مخرجات التطبيق من التقارير** |
| * **المقاول** |
| * + **الاطلاع على بعض مخرجات التطبيق من تقارير بناء على الصلاحيات الممنوحة** |
| * + **استلام التنبيهات الدورية عند انخفاض التقييم العام** |
| * **الجهة المشرفة** |
| * + **الاطلاع على مخرجات التطبيق من التقارير** |
| **تطبيق اعداد الاجهزة المكتبية** | | | |
| * + **امكانية الوصول لوظائف عديدة من النظام عن طريق الاجهزة المكتبية وذلك لارتباطها المباشر بخوادم النظام الرئيسية والتحديث الآني للبيانات مثل:** |  |  |  |
| * + **امكانية اجراء اعمال الرقابة من :**   + **ارسالها الى النظام** |
| * + **فحص** |
| * + **رصد المخالفات الميدانية المصورة وغير المصورة (نماذج الفحص)** |
| * + **قدرة نظام اندرويد المستخدم على تحديد ورصد وتدوين وحفظ وارسال المخالفات مباشرة الى النظام وتنبيه الاطراف المعنية بشكل آني ولحظي سواء من خلال نظام الويب او من خلال نظام الاندرويد بواسطة الاجهزة المكتبية** |
| * + **امكانية الحفظ دون الارسال في حالات انقطاع الارسال او عدم تغطية الشبكة لمنطقة معينة** |
| * + **استنساخ نفس صلاحيات المستخدمين للنظام** |
| * + **تفعيل نظام الأمان على مستوى رقم الجهاز التسلسلي IMAC Address** |
| * + **حفظ وارسال جميع البيانات ال GIS المتعلقة بعملية الاستخدام مثل /**     - عنوان الموقع     - تحديد نقطة ووقت اخذ الفحص |
| **تطبيق المستخدمين والصلاحيات** | | | |
| * + **ادارة المستخدمين وامكانية وصوله للصفحات المصرح لهم بالتعامل معها وذلك عن طريق انشاء مجموعات للوظائف التي يشغلها كل فرد** | **ضمن النطاق** |  |  |
| * + **يكون تغيير الصلاحيات الخاصة بكل مجموعة وتحديد ما اذا كانت صلاحيتها على صفحات بعينها من**     - اضافة     - تعديل     - حذف |
| * + **امكانية تغيير كلمة المرور الخاصة بالمستخدم** |
| * **التقاري ذات العلاقة** |
| * + **تقرير صلاحيات المجموعات** |
| * + **تقرير صلاحيات المستخدمين** |
| * + **تقرير النشاط العام للمستخدمين النظام** |
| * **الاستشاري** |
| * + **ادارة مستخدمين عمل الاستشاري واسناد صلاحيات خاصة بهم حسب**   + **الصلاحية المصرح لفريق المهتم الاستشارية** |
| * + **تحديد مجموعة الصلاحيات الخاصة بالامانة والمقاول وانشاء حسابات المديرين العامين لهم حتى يتمكنوا من انشاء الحسابات الاخرى** |
| * + **تحديد مجموعة الصلاحيات الخاصة بالامانة والمقاول** |
| * + **امكانية تغيير كلمة المرور الخاصة بالمستخدم** |
| * **المقاول** |
| * + **ادارة المستخدمين الخاصين بفريق عمل المقاول واسناد صلاحيات خاصة بهم حسب الصلاحية المصرح لهم بهم بها** |
| * + **امكانية تغيير كلمة المرور الخاصة بالمستخدم** |
| * **الجهة المشرفة** |
| * + **ادارة المستخدمين الخاصين بالامانة واسناد صلاحيات خاصة بهم حسب الصلاحيات المصرح لهم بها** |
| * + **امكانية تغيير كلمة المرور الخاصة بالمستخدم** |